

ログイン

ログインには会員番号とパスワードが必要です。

オンライン会員情報管理システム 学会会員ページ

○ 一般社団法人日本公衆衛生看護学会

ログイン

ログイン[Log in]

会員番号
[Membership
number]

パスワード
[Password]

[パスワードを忘れた方はこちら\[If you forgot your password, click here.\]>>](#)

パスワードを忘れた場合はこちらから再設定が可能です。「入力内容に間違いがあります」などエラーが生じる場合には、事務支局にお問い合わせください。登録されているメールアドレスが誤っている可能性があります。

会員番号は学会からの郵便物の宛名欄に表示されています。不明の場合には事務支局にお問い合わせください。

トップ

「会員登録情報」ボタンをクリックし、会員情報の画面に移動します。

オンライン会員情報管理システム 学会会員ページ

ログアウト[Log out]

パスワード変更 [Password change]

一般社団法人日本公衆衛生看護学会

管理者ページ

会費支払い状況確認

会員登録情報

各種変更申請

トップ:学会、システム管理者からのお知らせ

学会、システム管理者からのお知らせ[Messages from the Society and System administrator]

会費に関するお知らせ

「各種変更申請」は、ご氏名等「会員登録情報」画面で修正できない項目を修正する場合のみ使用します。

会員登録情報／修正画面へ

現在登録されている情報が確認できます。

修正する場合は「修正」ボタンをクリックし、修正画面に移動します。

The screenshot shows a web interface for the 'Online Membership Information Management System' (オンライン会員情報管理システム) for the 'Academy Member Page' (学会会員ページ). At the top right, there are buttons for 'Logout [Log out]' (ログアウト[Log out]) and 'Password Change [Password change]' (パスワード変更 [Password change]). Below this is a dark navigation bar for the 'General Incorporated Association Japan Public Health Nursing Association' (一般社団法人日本公衆衛生看護学会), with a 'Manager Page' (管理者ページ) button on the right. A main menu contains three buttons: 'Check fee payment status' (会費支払い状況確認), 'Membership information' (会員登録情報), and 'Various change applications' (各種変更申請). The 'Membership information' button is selected. Below the menu is a breadcrumb trail: 'Home > Membership information confirmation and change' (トップ > 会員登録情報の確認と変更). The main content area has a red header 'Membership information [Registered membership information]' (会員登録情報[Registered membership information]). Below the header are two buttons: 'Back [Back]' (戻る[Back]) and 'Correction [Correction]' (修正[Correction]). The 'Correction' button is circled in blue. At the bottom left, there is a section titled 'Joining information' (入会情報).

会員登録情報／必須項目

「必須」の表示がある項目は必ずご入力ください。

所属機関情報

所属機関名称 ※入会審査に必要なため、就業／在学中の方は必ずご入力願います。また、郵便物の送付先とする場合には、部署／学部名もご入力ください。

❗ 必須 [Required]

春夏大学看護学部

職位（例：教授、課長 等）
※部署名は「所属機関名称」欄にご入力ください。

❗ 必須 [Required]

教授

会員登録情報／確認画面へ

システムの仕様上「学歴・学位」欄がありますが、本学会では入力不要です。
「確認画面へ」ボタンを押し、入力内容をご確認ください。

The screenshot shows a web form titled "学歴・学位" (Education/Degree). It contains two buttons on the right side, both crossed out with blue lines: "学歴の編集をする" (Edit Education) and "学位の編集をする" (Edit Degree). At the bottom center, there are two buttons: "戻る[Back]" (Back) and "確認画面へ[Next]" (Next). The "確認画面へ[Next]" button is circled in blue, indicating it is the button to be clicked.

会員登録情報／確認

内容を確認し、問題がなければ画面下部の「登録」ボタンを押し修正を完了してください。

会費支払い状況確認	会員登録情報	各種変更申請
-----------	--------	--------

[トップ](#) > 会員登録情報の確認と変更

会員登録情報[Registered membership information]

この内容で登録してもよろしいですか。
登録する場合は、「この内容で登録する」をクリックしてください。
内容を修正する場合は、「入力画面に戻る」をクリックしてください。
Are you sure you wish to register the entry?
To register the entry, click "Register the entry."
To correct the entry, click "Back to the entry screen."

入会情報

中 略

学歴・学位

会員登録情報／修正完了

修正が完了すると、このような画面が表示されます。

また、「[一般社団法人日本公衆衛生看護学会オンライン会員情報管理システム (e-naf)]会員情報修正完了通知」という件名のメールが配信されます。

The screenshot displays a web interface with three navigation tabs at the top: "会費支払い状況確認", "会員登録情報", and "各種変更申請". The "会員登録情報" tab is selected. Below the tabs, a breadcrumb trail reads "トップ > 会員登録情報の確認と変更". A prominent red banner contains the text "会員登録情報[Registered membership information]". Below this banner, a message box states "会員登録情報を修正しました。[Your membership information has been modified.]". At the bottom of the message box, there is a button labeled "戻る[Back]" with a green circular arrow icon.